

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Microsoft Power Platform ja Dynamics365 -asiantuntijapalveluiden hankinta****TRE:4365/02.07.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Maria Nikkilä, puh. 040 5811477, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Hankinta-asiantuntija Heini Kuoppamäki, puh. 040 548 2674, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

North Advisors Oy:n osa-alueen 2 tarjous poissuljettiin soveltuvuusvaatimusten täyttymättä jäämisen vuoksi.

Puitesopimukset Tampereen kaupungin Power Platform ja Dynamics365 -asiantuntijapalveluiden hankinnasta tehdään kahden vuoden sopimuskaudeksi seuraavien yritysten kanssa:

Osa-alue 2 Microsoft Power Platform -asiantuntijapalvelut:  
Innofactor Solutions Oy (Y-tunnus 3494324-2), Moretime Finland Oy (Y-tunnus 3281293-5), Meltlake Oy (Y-tunnus 3138324-3).

Osa-alue 3 Microsoft D365 (CRM) -asiantuntijapalvelut:  
Innofactor Solutions Oy (Y-tunnus 3494324-2), CGI Suomi Oy (Y-tunnus 0357502-9), Nortal Oy (Y-tunnus 0728135-1).

Osa-alue 4 Microsoft D365 (ERP) -asiantuntijapalvelut:  
Innofactor Solutions Oy (Y-tunnus 3494324-2), Vivicta Oy (Y-tunnus 3296940-6), CGI Suomi Oy (Y-tunnus 0357502-9).

Hankintaa on mahdollista jatkaa yhdellä kahden vuoden pituisella optiokaudella.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään ICT-palveluvastaava Katri Kontioniva.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo sopimuskauden aikana on sitoumuksetta 9 000 000 euroa sisältäen mahdolliset optiokaudet.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella. Option käyttöönotosta tehdään erillinen päätös.

**Perustelut**

Tampereen kaupungin Digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmä kilpailutti Microsoft Power Platform ja D365 -asiantuntijapalvelut puitejärjestelynä. Hankinta on osa Microsoft Power Platform ja D365 -palvelukokonaisuutta, ja samalla hankintailmoituksella ilmoitettiin sekä tukipalveluiden että asiantuntijapalveluiden hankinnasta.

Asiantuntijapalveluiden puitejärjestelyn hankinta sisältää Microsoft Power Platform ja Dynamics 365 -ympäristöihin liittyvät määrittely-, käyttöönotto-, kehitys- ja muutostyöt, jatkuva tuen ja ylläpidon sekä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

mahdolliset koulutuspalvelut sekä muuta konsultointia. Kyseessä on puitejärjestely, jonka sisäiset hankinnat tehdään joko puitejärjestelyssä vahvistettujen ehtojen mukaisesti tai kevennetyllä kilpailutuksella.

Hankinnan tavoitteena on varmistaa Microsoft Power Platform ja Dynamics 365 -ympäristöjen tehokas hallinta, kehitys ja tuki Tampereen kaupungille sekä mukana oleville seudun kunnille ja yhtiöille.

Muut tilaajat, jotka ovat oikeutettuja tilaamaan tässä sopimuksessa määriteltäviä palveluita ovat:

Nokian kaupunki (Y-tunnus: 0205717-4), Lempäälän kunta (Y-tunnus: 0150783-1), Vesilahden kunta (Y-tunnus: 0157711-9), Oriveden kaupunki (Y-tunnus: 0151789-6), Kangasalan kaupunki (Y-tunnus: 1923299-5), Hämeenkyrön kunta (Y-tunnus: 0132947-3), Ylöjärven kaupunki (Y-tunnus: 0158221-7), Pirkkalan kunta (Y-tunnus: 0152084-1), Tampereen Tilapalvelut Oy (Y-tunnus: 2863261-6), Tampereen Infra Oy (Y-tunnus: 3022425-9), Pirkanmaan Voimia Oy (Y-tunnus: 2938704-2), Ekokumppanit Oy (Y-tunnus: 1801748-4), Tampereen kaupunkiseudun elinkeino- ja kehitysyhtiö Business Tampere Oy (Y-tunnus: 2252888-5), Tampereen Sarka Oy (Y-tunnus: 2419449-5), Suomen Itämeri-instituutin säätiö sr. (Y-tunnus: 1009120-9), Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassa (Y-tunnus: 0155574-5), Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä (Y-tunnus: 2014682-4), Visit Tampere Oy (Y-tunnus: 2590746-9).

Kyseessä on hankintalain 26 § 1 mom. 2-kohdassa säädetyn EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Hankintamenettelynä oli avoin menettely.

Tampereen kaupunki pyysi tarjouksia toistaiseksi voimassaolevaksi sopimuskaudeksi. Hankinnasta lähetettiin hankintailmoitus julkaistavaksi HILMA-palveluun 23.9.2025 ja korjausilmoitus 10.10.2025.

Tarjouspyyntöasiakirjat olivat sähköisesti saatavilla Tampereen kaupungin Toimittajapalvelussa. Hankinta oli jaettu neljään osaan: Osa-alue 1: Microsoft Power Platform ja D365 -tukipalvelut, Osa-alue 2: Microsoft Power Platform -asiantuntijapalvelut, Osa-alue 3: Microsoft D365 (CRM) -asiantuntijapalvelut ja Osa-alue 4: Microsoft D365 (ERP) -asiantuntijapalvelut. Puitejärjestely muodostuu osa-alueista 2,3 ja 4.

Tarjouksen osa-alueille 2, 3 tai 4 jättivät määräaikaan 24.10.2025 12:00 mennessä seuraavat yritykset osa-alueittain:

Osa-alue 2: Microsoft Power Platform -asiantuntijapalvelut

- CGI Suomi Oy (Y-tunnus 0357502-9)
- Digia Finland Oy (Y-tunnus 1091248-4)
- Efima Oyj (Y-tunnus 2250123-6)
- Elisa Oyj (Y-tunnus 0116510-6)
- Innofactor Solutions Oy (Y-tunnus 3494324-2)
- Meltlake Oy (Y-tunnus 3138324-3)
- Moretime Finland Oy (Y-tunnus 3281293-5)
- North Advisors Oy (Y-tunnus 3178161-2)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

- Nortal Oy (Y-tunnus 0728135-1)
- Solita Oy (Y-tunnus 2905040-7)
- Tietoevry Finland Oy (Y-tunnus 1962361-1)
- Twoday Oy (Y-tunnus 1988069-3)

#### Osa-alue 3: Microsoft D365 (CRM) -asiantuntijapalvelut

- CGI Suomi Oy (Y-tunnus 0357502-9)
- Digia Finland Oy (Y-tunnus 1091248-4)
- Elisa Oyj (Y-tunnus 0116510-6)
- Innofactor Solutions Oy (Y-tunnus 3494324-2)
- Nortal Oy (Y-tunnus 0728135-1)
- Twoday Oy (Y-tunnus 1988069-3)

#### Osa-alue 4: Microsoft D365 (ERP) -asiantuntijapalvelut

- CGI Suomi Oy (Y-tunnus 0357502-9)
- Digia Finland Oy (Y-tunnus 1091248-4)
- Efima Oyj (Y-tunnus 2250123-6)
- Innofactor Solutions Oy (Y-tunnus 3494324-2)
- Vivicta Oy (Y-tunnus 3296940-6)

#### *Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen*

Hankintalain mukaan hankintayksikön on suljettava tarjoaja tarjouskilpailun ulkopuolelle, jos hankintayksikön tiedossa on, että tarjoajaa rasittaa jokin hankintalain 80 §:ssä luetelluista pakollisista poissulkemisperusteista. Hankintalain mukaan hankintayksikkö voi sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle tarjoajan, jota rasittaa jokin hankintalain 81 §:ssä luetelluista harkinnanvaraisista poissulkuperusteista.

Hankintayksikkö on tarkastanut kaikkien tarjouskilpailuun osallistuneiden tarjoajien soveltuvuuden (pois lukien rikosrekisteriotteen ja yhteisösakko-otteen tarkastaminen) ennen hankintapäätöstä.

Hankintalain 96 § mukaan hankintayksikön on vaadittava tarjoajalta selvitys tarjouksen hinnoista tai kustannuksista, jos tarjous vaikuttaa poikkeuksellisen alhaiselta. Hankintayksikkö pyysi selvityksen Innofactor Solutions Oy:ltä, Meltlake Oy:ltä, Moretime Oy:ltä sekä Twoday Oy:ltä asiantuntijapalveluiden hintoja koskien. Kaikki yritykset toimittivat hyväksyttävän selvityksen määräaikaan mennessä.

Innofactor Solutions Oy:lle lähetettiin soveltuvuutta koskeva täsmennyspyyntö liittyen referenssitoimituksen julkaisupäivään. Täsmennys saapui määräaikaan mennessä ja yrityksen todettiin täyttävän asetetut vaatimukset.

North Advisors Oy:n osa-alueen 2 tarjous poissuljettiin, sillä se ei sisältänyt kaikkia soveltuvuusvaatimuksissa vaadittuja liitteitä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Muut tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä tarjoajien soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

#### *Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen*

Hankintalain 74 §:n mukaisesti tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava tarjouspyynnöstä. Lisäksi hankintalain 74 § mukaan hankintayksikkö voi pyytää tarjoajaa toimittamaan, lisäämään, selventämään tai täydentämään tietoja.

Digia Finland Oy:lle lähetettiin tarjouspyynnön mukaisuutta koskeva täsmennyspyyntö liittyen asiakastytyväisyyskyselyjen yhteyshenkilöihin. Hyväksyttävä täsmennys saapui määräaikaan mennessä.

Kaikki tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset.

#### *Tarjousten vertailu*

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus.

Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytettiin parasta hinta-laatusuhdetta seuraavin painotuksin:

- Hinta (enintään 50 vertailupistettä)
- Laatu (enintään 50 vertailupistettä).

Hinta koostui neljän vuoden arvioiduista käyttökustannuksista ja laatu koostui toimittajan kyvykkyydestä (asiakastytyväisyys) sekä kokemuksesta ja osaamisesta (referenssit).

Tarjousvertailu toteutettiin tarjouspyynnössä kuvatulla tavalla. Tarjoajien kunkin vertailuperusteen osalta saamat pisteet ja pisteytyksen perustelut ilmenevät hankintapäätöksen liitteenä olevasta vertailutaulukosta. Kunkin osa-alueen eniten vertailupisteitä saaneet enintään 3 tarjoajaa valitaan puitejärjestelytoimittajiksi.

Edellä kuvatun perusteella seuraavat kokonaistaloudellisesti edullisimmat tarjoukset tehneet esitetään valittavaksi sopimuskumppaneiksi:

#### **Osa-alue 2: Microsoft Power Platform -asiantuntijapalvelut**

1. Innofactor Solutions Oy (Y-tunnus 3494324-2)
2. Moretime Finland Oy (Y-tunnus 3281293-5)
3. Meltlake Oy (Y-tunnus 3138324-3)

#### **Osa-alue 3: Microsoft D365 (CRM) -asiantuntijapalvelut**

1. Innofactor Solutions Oy (Y-tunnus 3494324-2)
2. CGI Suomi Oy (Y-tunnus 0357502-9)
3. Nortal Oy (Y-tunnus 0728135-1)

#### **Osa-alue 4: Microsoft D365 (ERP) -asiantuntijapalvelut.**

1. Innofactor Solutions Oy (Y-tunnus 3494324-2)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

2. Vivicta Oy (Y-tunnus 3296940-6)
3. CGI Suomi Oy (Y-tunnus 0357502-9).

Valittavaksi esitettävien on ennen hankintasopimuksen allekirjoitusta toimitettava rikosrekisteriote (hankintamenettelyote) ja yhteisösakko-ote sekä tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset.

#### *Asiakirjojen julkisuus*

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa. Muutoksenhakua varten asiakirjat on saatavissa Tampereen kaupungilta ja asiakirjatiedustelut on osoitettava osoitteeseen [hankinnat@tampere.fi](mailto:hankinnat@tampere.fi) tai kirjaamoon.

Hankinnan valmistelijana toimi Heini Kuoppamäki. Asiantuntijoina hankinnassa toimivat Digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmän eri asiantuntijat.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii ICT-palveluvastaava, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Katri Kontioniva. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii yhteys henkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo sopimuskauden aikana on sitoumuksetta noin 9 000 000 euroa sisältäen mahdolliset optiokaudet.

Tampereen kaupungin konsernihallinnon toimintasäännön (konsernijohtaja 1.9.2025 § 157) liitteen mukaan digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmän johtaja vastaa ja päättää Tampereen kaupungin ICT-hankinnoista ja ICT-sopimuksista vuosisuunnitelman rajoissa.

#### **Tiedoksi**

Tarjoajat, Janne Lindberg, Risto Asikainen, Joonas Dukpa, Heini Kuoppamäki, Katja Piiksi/Tampereen Sarka Oy, Suvi Holm, Päivi Nurminen /Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä, Virpi Tenhunen, Esa Sairanen /Pirkanmaan Voimia Oy, Esa Kokkonen, Lauri Niemi /Tampereen Infra Oy, Harri Ojala/Business Tampere, Jari Ahjoharju/Visit Tampere, Petri Mölsä /Tampereen Tilapalvelut Oy, kirjaamo/Nokian kaupunki, kirjaamo /Lempäälän kunta, kirjaamo/Vesilahden kunta, kirjaamo/Oriveden kaupunki, kirjaamo/ Kangasalan kaupunki, kirjaamo/Hämeenkyrön kunta, kirjaamo/Ylöjärven kaupunki, kirjaamo/Pirkkalan kunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Liitteet:

1 Vertailutaulukko1 Asiantuntijapalvelut

**Allekirjoitus**

Johtaja Maria Nikkilä

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös julkaistaan nähtäville 1.12.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).

Ote päätöksestä on lähetetty 1.12.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen kaupungin digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmän johtajalta.

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Tampere

01.12.2025

Markus Suhonen

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Valitusosoitus**

§ 70

## **Valitusosoitus**

### **Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnysarvon.

#### **1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)**

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

### **Oikaisuviranomainen**

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B  
PL 487  
33101 Tampere

Hankintaoikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnoin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

### **Määräaika**

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **Tiedoksisaanti**

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)**

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puutejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Muutoksenhaku aika**

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **Tiedoksisaanti**

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Valituskielto**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### **Valituksen tekeminen**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
faksi 029 56 43314  
sähköposti [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomainen" mainittuun osoitteeseen.